

＜保育士等キャリアアップ研修＞

令和2年度マネジメント研修 開催要項

1 趣 旨

主任保育士の下でミドルリーダーの役割を担う立場に求められる役割と知識を理解し、自園の円滑な運営と保育の質を高めるために必要なマネジメント・リーダーシップの能力を身に付けることをねらいとし開催する。

2 実施主体

徳島県

3 実施機関

徳島県保育事業連合会

4 参加対象者 ＜150名程度＞

- ・徳島県内の保育所、認定こども園及び地域型保育事業所で勤務する又は勤務を予定している職員
- ・徳島県内の幼稚園に勤務する幼稚園教諭

※今年度に限り原則1施設1名、職員1名につき1科目のみの受講とし、次年度以降受講が可能な職員は次年度にお申し込みください。

5 日 時

第1回 令和2年9月24日（木）
午前9時30分から午後6時

第2回 令和2年10月16日（金）
午前9時30分から午後6時

※第1回及び第2回の全日程を受講した方に対し、修了証が交付されます。
（詳細については、「13 その他」を参照してください。）

6 会 場

第1回 あわぎんホール 4階大会議室
第2回 アスティとくしま 3階第二特別会議室

7 参加費

無料

8 日程（2日間とも共通）

9:00		9:30		12:30		13:30		17:00		18:00	
日程	受付	開会	講義・演習		休憩	講義・演習		振返り	閉会		

9 日時・会場・内容等

第1回	日 時	令和2年9月24日（木）9:30～18:00
	会 場	あわぎんホール 4階大会議室 (徳島市藍場町2丁目14番地 TEL088-622-8121)
	ガイドラインに基づく内容	・マネジメントの理解 ・リーダーシップ
	講師	鳴門教育大学大学院 教授 湯地 宏樹 氏
第2回	日 時	令和2年10月16日（金）9:30～18:00
	会 場	アスティとくしま 3階第二特別会議室 (徳島市万代町3-5-1 TEL088-624-1111)
	ガイドラインに基づく内容	・組織目標の設定 ・人材育成 ・働きやすい環境づくり
	講師	colorful communications 代表 野村 恵里 氏

10 研修会当日の流れについて

- ①自宅にて自己健康チェックを行う。（検温、風邪症状の有無、嗅覚味覚障害の有無）
- ②手洗い、手指消毒、マスクの着用を行う。
- ③エレベーターによる密集を避けるため、できうる限り、階段を利用する。
- ④受付は行わず、参加者は受講決定通知書に記された受講者番号と同じ番号の指定席に座る。

1 1 申込方法

申込方法は次の2パターンとします。

(1) キャリアアップ研修として受講し、修了証の発行を希望する場合

受講希望者は、9月3日(木)までに、別紙1「受講申込書(修了証発行希望)」により事務局へお申し込みください。全日程を受講することを前提としてお申し込みください。

また、受講決定通知を9月10日(木)までに送付します。

9月10日(木)までに、受講決定通知が送付されない場合は、お手数ですが、事務局まで御連絡くださいますようお願いいたします。

(2) 通常研修として受講し、修了証の発行を希望しない場合

受講希望者は、9月3日(木)までに、別紙2「受講申込書(修了証不要)」により事務局へお申し込みください。1日のみの受講も可能です。

また、受講決定通知を9月10日(木)までにお送りします。

9月10日(木)までに、受講決定通知が送付されない場合は、お手数ですが、事務局まで御連絡くださいますようお願いいたします。

1 2 幹事地区

・第1回の幹事は、海部保育事業協議会、那賀保育事業協議会、第2回の幹事は阿南市保育協議会です。

1 3 その他・注意事項

(1) 本研修は、厚生労働省が定めた「保育士等キャリアアップ研修ガイドライン」に準拠した内容となっており、平成29年度より創設された処遇改善加算の加算要件の対象となります。

(2) 受講者は必ずレポートを提出し、知識及び技能の習得とそれを実践する際の基本的な考え方や心得を認識を確認し、修了証を交付します。

(3) 原則として、全日程を受講できる方を対象としますが、やむを得ない事情のため一部を受講できなかった場合は、翌年度に未受講分の「ガイドラインに基づく内容」の回を受講すると、修了証の交付を受けることが可能です。

(4) 受講者に感染者が出た場合は、保健所の聞き取り調査への協力をお願いすることがあります。また、接触者となった場合は、14日間を目安に自宅待機をお願いする可能性があります。

(5) 昼食販売は行いませんのでご了承ください。

(事務局)

〒770-0943 徳島市中昭和町 1-2 県立総合福祉センター 3階

徳島県保育事業連合会 (松島、臼木)

TEL : 088-654-4461 FAX : 088-656-1173

FAX:088-656-1173 県保育事業連合会事務局 行 (送信状不要)

別添 1

令和2年度 マネジメント研修

受講申込書

修了証発行希望

市 町 村 名 _____

保育施設・幼稚園名 _____

電話番号 _____

職 名	フリガナ	保育士 登録番号 (保育士のみ)	生年月日	備考 (一部受講歴など)
	氏 名		自宅住所	
		都道府県 ()	西暦 年 月 日	
		番号※6桁 ()	〒 () - ()	

<受講決定通知送付先>

〒 () - ()

- (注)
- ※1 9月3日(木)必着で、FAXにて御返送ください。
 - ※2 本申込書に記載された個人情報は、本研修及び修了証発行のため以外の目的に使用しません。
 - ※3 当日の食券販売は行いませんので、各自昼食を持参してください。

FAX:088-656-1173 県保育事業連合会事務局 行 (送信状不要)

別添 2

令和2年度 マネジメント研修

受講申込書

修了証不要

市 町 村 名 _____

保育施設・幼稚園名 _____

電話番号 _____

職 名	フリガナ 氏 名	受講希望の研修回 (希望回に○をしてください。)		備考
		第1回(9/24)	第2回(10/16)	

<受講決定通知送付先>
〒()-()

(注)

- ※1 9月3日(木)必着で、FAXにて御返送ください。
- ※2 本申込書に記載された個人情報、本研修及び修了証発行のため以外の目的に使用しません。
- ※3 本申込書で申込された方は、キャリアアップ研修に基づく修了証の発行を行いませんので、御留意ください。
- ※4 当日の食券販売は行いませんので、各自昼食を持参してください。