

# 令和 年 月 分 給 食 日 誌

(様式4-1号)

決 裁 区 分		施設長	担当者	施設長	担当者	施設長	担当者	施設長	担当者	施設長	担当者	施設長	担当者	施設長	担当者
		日 曜		日 曜		日 曜		日 曜		日 曜		日 曜		日 曜	
◎ 給 食 受 給 状 況	措置児童 受給人員	名		名		名		名		名		名		名	
	そ の 他	食		食		食		食		食		食		食	
		食		食		食		食		食		食		食	
	区分	措置児童	その他	措置児童	その他	措置児童	その他	措置児童	その他	措置児童	その他	措置児童	その他	措置児童	その他
	喫 食 数														
	給食を受給 しなかった 児童名とそ の 理 由														
◎ 本 日 行 事															
◎ 食 事 指 導															
摘 要 <small>(寄付食品などを使用した 場合はこの欄に品名、数量 などを記入する)</small>															

(注) ●給食受給状況「その他」は実習生、外来者、出身児童などの人員を記入すること