

※当該研修は「民間児童養護施設職員等の社会的養護処遇改善加算」に係る「処遇改善加算（Ⅱ）イの研修（看護師・栄養関係職員は除く）・専門性向上を目的とする研修」に該当します。

チームリーダーのためのステップアップ研修

令和4年9月28日（水）・10月26日（水）

午後1時30分から午後4時30分まで

＜入室：午後1時から オリエンテーション：午後1時25分から＞

＜目的＞

チームリーダーの役割は組織、施設現場における業務を具体的にこなし、スタッフとともに職務の成果をあげていくことにあります。リーダーシップ、チームワークとは何かを考える機会として本研修を開催いたします。

- 受講対象 ■ 組織の中核を担う中堅職員で2日間参加できる方
(主任・リーダークラス、これからリーダーになる方等)
- 定 員 ■ 60名
- 受講料 ■ 県社協会員 ひとり：10,000円
県社協非会員 ひとり：14,000円
(研修会修了後、振込用紙を事業所へ送付いたします。)
- その他 ■ ・お申込みいただく際に、資料1「当日までの流れ」並びに資料2「オンラインでの開催にあたって」をご一読ください。
・接続テストを行います。
初めてZoom研修にご参加される方、Zoomの操作方法に不安な方は、ご参加ください。

講 師

一般財団法人OAA（野外活動協会）
理事長・生涯学習コーディネーター
清水 勲夫 氏

＜清水講師プロフィール＞

職域、地域活動の組織開発、人材育成をはじめ、青少年育成から高齢者学習にわたる多世代の生涯学習活動に携わる。神戸常盤大学、姫路市、相生市看護専門学校でキャリア教育に関する科目を担当。兵庫、徳島では若手から管理職にいたる福祉人材研修に携わる。
平成26年度より、兵庫県教育委員を務めている。

プログラム

【第一日目 9月28日】

＜13:25～13:30＞
オリエンテーション

＜13:30～15:00＞
チームリーダーとしての
ステップアップ
『チームワーク』とは何？

＜15:10～16:30＞
『マネジメント』を学ぶ
チームリーダーとしての自身を
自己評価
※次回までの課題について

【第二日目 10月26日】

＜13:25～13:30＞
オリエンテーション

＜13:30～15:00＞
『今、仕事や職場で、気になる事、
頭の痛いこと』
コミュニケーションの
スキルアップを目指す

＜15:10～16:30＞
人が育つ、人を育てる
職場づくりに向けて

チームリーダーのためのステップアップ研修 受講申込書

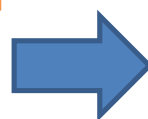
印

	氏名	役職／職種	経験年数	接続テスト
受講者 1人目	(フリガナ)		年 ヶ月	不要・A・B
受講者 2人目	(フリガナ)		年 ヶ月	不要・A・B

連絡先	法人名	事業所名
	県社協会員加入の有無	県社協会員施設 ・ 県社協非会員施設
	施設種別	※該当する番号に○を記載してください。 ①高齢者福祉施設 ②障がい者・児施設 ③救護施設 ④保育所等 ⑤児童養護施設 ⑥乳児院 ⑦社会福祉協議会 ⑧居宅介護支援事業所 ⑨地域包括支援センター ⑩その他（ ）
	勤務先住所	（〒 ） 住所 TEL. FAX. * 電話連絡する際の担当者名（ ）
	メールアドレス ※必須	受講の際に必要なID・パスワードをお送りします。 お間違えのないようにご記入ください。 1人目 _____ 2人目 _____
端末数	端末数についてご確認ください。該当する番号に○をお願いします。 ※当日の受付をスムーズに行うためご協力ください。 ① 1人で1台の端末から受講 ② 2人以上で1台の端末から受講	

お申し込み締切 9月16日(金)

<Googleフォームからの申込み方法>
※右記のQRコードから申込みできます。
<http://bit.ly/3zjJRfs>



お問い合わせ



社会福祉法人徳島県社会福祉協議会 福祉人材センター人材育成支援担当

〒770-0943 徳島市中昭和町 1-2 県立総合福祉センター3階

TEL 088-654-8383/FAX 088-657-1311 E-mail:kenshu@tokushakyo.jp

研修会当日の連絡先(090-1573-8032)

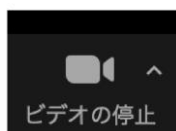
▷ 当日までの流れ

申込み	① 受講申込書または、Google フォームにて 9 月 16 日(金)までに申込みください。 ② 9 月 20 日(火)を目処に、事務局より電話にて受講決定連絡をいたします。また、「接続テスト用 URL・ID、パスワード」と「研修日用 URL・ID、パスワード」を受講申込書または Google フォームにて、記載いただいたメールアドレスに送付いたします。 ③ <u>事務局より、前日までに研修資料をメールにて送信いたします。</u>
約 2 日前	下記日程で Zoom の接続テストを実施いたしますので、ご希望の方は参加ください。 上記②でお送りした「接続テスト用 URL・ID、パスワード」で入室ください。 ・ A 日程 : 9 月 26 日(月) 午前 10 時～午前 10 時 15 分 ・ B 日程 : 9 月 26 日(月) 午後 3 時～午後 3 時 15 分 ※入室の際、音声機器についての質問画面が出ます。 【コンピューターでオーディオに参加】を選択してください。
当日 (9 月 28 日) (10 月 26 日)	午後 1 時から午後 1 時 25 分までにご入室ください。 「研修日用 URL・ID、パスワード」からご参加ください。 ※入室の際、音声機器についての質問画面が出ます。 【コンピューターでオーディオに参加】を選択してください。 ※事務局が入室を許可するまでしばらくお待ちください。
研修会修了後	10 月 26 日(水)から 1 ヶ月以内をめぐに、事業所へ参加費の振込用紙を送付いたします。期日までにお振り込みください。

▷ Zoom 操作のお願い

- ・参加管理のため、Zoom にご参加される際のお名前は、「氏名@所属」で表示ください。(例：岡田@県社協)
- ・講義中はマイクミュートに設定してください。
- ・講義中は「ビデオ開始する」にいただき、参加者の皆さまが画面に映るようにしてください。
- ・ミニワーク等でご発言される際は、マイクのミュートを解除してください。

※ビデオの開始、ミュート設定については画面左下に表示されるアイコンで設定可能です。



👁️ ビデオ開始中



🔊 マイクが ON の状態



🔊 マイクが OFF の状態

▷ オンラインでの開催にあたって

新型コロナウイルス感染症の状況を鑑み、本研修をビデオ会話ツール、Zoom を使用した、オンラインでのライブ開催といたします。

参加申込みは以下の事項を確認の上、お申込みください。

▷ ご準備いただきたいもの

Zoom※が使用できる環境

- ☐ パソコンやスマートフォンで参加できる
 - ☐ Web カメラ（パソコン内蔵であれば不要）
 - ☐ マイク（パソコン内蔵・ヘッドセットであれば不要）
 - ☐ イヤホン（必要であればご準備ください）
 - ☐ インターネットへの有線接続または Wi-Fi 環境
- ※事前にセキュリティ設定等のご確認をお願いいたします。
- ☐ 自宅や会議室など可能な限り受講者以外の声が入らない環境

※Zoom とは・・・

- ・「オンラインで会議やセミナーができる Web システム」です。
- ・アプリでも、ブラウザからでも参加することが可能です。
- ・可能であれば、アプリのダウンロードをお願いします。
- ・Zoom の操作方法等については下記のサイトもご参照ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja>

Zoom アプリは、下記 URL の「ミーティング用 Zoom クライアント」からダウンロードできます。

<https://zoom.us/download>

▷ 研修会申込みに関する留意事項

- ① 申込者（受講者）に関する個人情報は、本研修関連事業のみの目的で使用し、無断で第三者に提供することはありません。
- ② 定員に達した場合はお断りをさせていただく場合がございますので、ご了承ください。
- ③ **本研修に受講申込みをし、9月26日(月)〔26日含む〕以降に欠席の申し出があった場合は受講料の半額をキャンセル料として徴収させていただきますので、御了承ください。なお、本研修会の配付資料は研修会修了後に送付いたします。**
- ④ 本研修会は、受講者の人数が定員の半数に達しない場合は、開催を中止する場合があります。なお、研修会実施の中止の場合は、受講申込者（事業所）に対して、研修開催日 5 日前までに連絡をさせていただきます。

▷ 受講に関する留意事項

- ① 講義の録画・録音・写真撮影・SNS 等への投稿は固く禁止いたします。
- ② 再配信はいたしません。
- ③ 視聴のために使用する URL 等は、本研修に参加する方のみ、利用可能です。URL 等の再配布は禁止です。