

# 介護支援専門員更新研修（実務未経験者対象）

【オンライン等】開催要項

## 1. 目的

介護支援専門員として実務経験がない方に対して、定期的な研修受講の機会を確保し、介護支援専門員として必要な知識及び技術の向上を図り、専門職としての能力の保持・向上を図ることを目的とする。

## 2. 受講対象者

令和6年3月末に介護支援専門員の有効期限が切れる者で、介護支援専門員証の交付を受けてから、介護支援専門員として実務に従事した経験を有しない者。

**※介護支援専門員証の有効期限が令和6年3月30日以前に切れる方は「再研修」を受講してください。**

## 3. 定員 100名

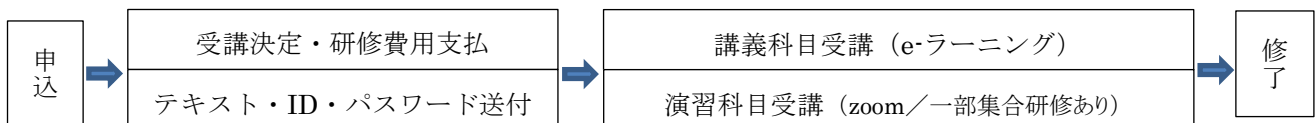
定員を超えた場合は、令和6年度勤務する予定のある方を優先にさせていただき、その後申込順に決定いたしますので、御了承ください。

## 4. 研修日程 別紙「日程表」のとおり 演習科目は実務研修、再研修と同時開催になっております。

講義(e-ラーニング科目) 13科目

演習 9科目(9日間)

## 5. 申込みから研修修了までの流れ すべての受講が修了の要件となります。



## 6. 研修方法

- (1) 講義科目:オンライン研修(動画視聴e-ラーニング)
- (2) 演習科目:zoomを活用した双方向型の研修(一部科目は集合研修)

### 【e-ラーニングについて】

e-ラーニングとは、インターネットを利用した学習形態です。自宅や職場のパソコン(※推奨)等を利用して、Webサイト上の学習システムにログインし、動画を視聴して学習する方法です。

各自が所有するパソコン等の操作方法や設定に関する質問についてはお受けできません。

- ・ IDとパスワードを、申し込んだメールアドレスに送付します。
- ・ e-ラーニングは必ず期間内に学習を終えてください。
- ・ 受講の進捗状況は事務局が常時確認しています。受講が滞っている場合、メールや電話にて受講を促すことがあります。
- ・ e-ラーニングの受講期間の延長はいかなる理由があっても認められませんので、必ず期間内に受講を終えるように計画的に取り組んでください。
- ・ 各講義の後に確認テストがあります。動画視聴とともに、こちらも必ず取り組んでください。
- ・ e-ラーニングの視聴は、2人以上で視聴されても、パスワードを入力した人のみの視聴となり他の方は未視聴(未受講)となりますので、御注意ください。
- ・ 受講期間中は、e-ラーニング動画を繰り返し何度でも視聴できます。

## 【演習科目について】

zoom を利用した双方型のオンライン研修を実施します。(一部科目のみ集合研修あり)

各個人・事業所等で zoom を利用できる環境の整備をお願いいたします。

グループワークがあるため、一人一台で受講いただきます。

zoom を利用した演習受講の際、必要な資料は原則御自身でダウンロードして御用意いただきます。コピー機等が無く準備が難しい場合は、別紙申込書の資料の郵送欄(要)に○をつけてください。

## 7. オンライン研修における受講環境

- (1)マイク・カメラ機能(外付け可)を備えたデスクトップPC、ノートPC(推奨)、タブレット(スマートフォンは避けてください)
- (2)安定したインターネット環境(有線またはWi-Fi等)

## 8. zoom接続テストについて

オンライン研修では受講者の顔が常時映るようなビデオ操作や発言のためのマイク操作、共有操作(一部科目のみ予定)が必要になりますので研修前に接続・動作確認テストを行います。

**12月1日(金)**に申し込んだメールにzoomの招待URLおよびID、パスワードを送付しますので御都合の合う日に御参加ください。zoom画面共有の操作の経験の無い方は参加必須です。

【接続テスト実施予定日】 **(1)令和5年12月5日(火) ①10:00～11:00 ②15:00～16:00**

※事前予約不要 **(2)令和5年12月6日(水) ①10:00～11:00 ②15:00～16:00**

## 9. 受講料等

合計 37,780円 (受講料 27,000円 テキスト代 10,780円(送料込))

※お支払い方法については決定通知にて御連絡いたします。

※オンライン研修で使用する資料や課題の様式は、原則御自身でダウンロードいただくこととなりますが、資料のダウンロードができない、印刷したいがプリンターがない等の事情がある場合は、別紙申込書の郵送欄(要)に○をつけてください。

※テキストは希望先へ個別発送いたします。(12月上旬:テキスト、手引き到着予定)

※テキスト・手引きは副教材として購入いただく必要がございますが、別途お手元に御準備いただける場合は、別紙申込書のテキスト購入欄(不要)に○をつけてください。



七訂第2版/介護支援専門員実務研修テキスト (全2冊セット)



七訂/居宅サービス計画書作成の手引

## 10. 受講申込

受講申込に必要な書類①②に必要な事項を御記入の上、介護支援専門員証のコピーと併せて**郵送または持参**にて御提出ください。

受講決定については令和6年度勤務する予定のある方を優先にさせていただき、その後申込順に決定します。

定員に達した場合お断りさせていただきますのであらかじめ御了承ください。

決定通知については「12.受講決定について」を御確認ください。

提出書類

- (1) 受講申込書①②
- (2) 介護支援専門員証のコピー(白黒可。1枚)

※FAX、E-mail 等での受付は行っておりません。

※提出物に不備がある場合は、受講申込の受付ができませんので、御注意ください。

※御提出いただいた書類は返却できませんので、御了承ください。

※災害等の緊急時に備え、携帯電話をお持ちの方は、携帯電話番号の記載をお願いします。

※開催要項、申込書等の様式は徳島県社会福祉協議会のHPからダウンロードできます。

【URL】<https://fukushi-tokushima.or.jp/kenshu/training-cat/cat3/>

【二次元コード】



### 11. 申込期限 **令和5年11月13日(月) 午後5時 必着**

※申込期限を過ぎた場合は、申込の受付はできませんので、御了承ください。

### 12. 受講決定について

受講決定通知については、令和5年11月下旬に御自宅へ発送する予定です。令和5年12月1日(金)までに通知が届かない場合は、事務局まで御連絡ください。

### 13. その他

(1)全ての研修日程を修了した場合に、受講修了証明書を交付します。e-ラーニング未受講や演習の欠席があった場合は、受講修了証明書の発行ができない場合がありますので、御注意ください。

(2)自然災害等の理由により、開催が困難であると判断した場合、日程変更等の対応をとる場合があります。

その際は、本会のホームページにて速やかにお知らせするとともに、順次、申込書に記載のお電話番号に御連絡いたしますので、必ず連絡のつく御連絡先の記載をお願いいたします。

## 【受講申込・受講要件問い合わせ先】

〒 770-0943

徳島市中昭和町1丁目2 県立総合福祉センター3階

社会福祉法人徳島県社会福祉協議会福祉人材センター人材育成支援担当

TEL : 088-654-8383 FAX : 088-657-1311

E-mail : [caremanager3@tokushakyo.jp](mailto:caremanager3@tokushakyo.jp)

※お問い合わせや御質問については、原則メールかFAXをお願いします。

(電話回線が混み合っておりますので、御協力のほどよろしく願いいたします。)

## 【更新制度・登録関係問い合わせ先】

徳島県長寿いきがい課介護支援担当 TEL : 088-621-2213

令和5年度 介護支援専門員更新研修(実務未経験者対象)・再研修 日程表

1. 動画視聴(オンライン科目)

視聴期日		動画視聴e-ラーニング科目	動画時間
～12月17日	講義のみ	第1章 介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント	1時間55分
～12月17日	講義・演習	第2章 自立支援のためのケアマネジメントの基本	0時間50分
～1月25日	講義のみ	第4章 人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理	1時間22分
～1月25日	講義・演習	第8章 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)	1時間01分
～2月27日	講義のみ	第9章 地域包括ケアシステム及び社会資源	1時間58分
～2月27日	講義のみ	第10章 ケアマネジメントに必要な医療との連携及び多職種協働の意義	1時間55分
～2月27日	講義のみ	第11章 ケアマネジメントに係る法令等の理解	1時間42分
～2月27日	講義・演習	第15章-① 基礎理解	1時間27分
～3月7日	講義・演習	第15章-② 脳血管疾患に関する事例	2時間25分
～3月10日	講義・演習	第15章-③ 認知症に関する事例	2時間04分
～3月12日	講義・演習	第15章-④ 筋骨格系疾患と廃用症候群に関する事例	1時間47分
～3月17日	講義・演習	第15章-⑤ 内臓の機能不全に関する事例	1時間37分
～3月25日	講義・演習	第15章-⑥ 看取りに関する事例	1時間43分

2. 演習科目

- \* 更新研修(実務未経験対象)・再研修の受講者は、                    で網掛けしている研修科目は免除となります。
- \* 昼食休憩は基本45分間です。休憩開始時刻については演習科目により異なります。

形式	日程	時間	研修科目	
第1回	集合 【A日程】 12月18日(月) あわぎんホール 4階 大会議室 【B日程】 12月19日(火) あわぎんホール 4階 大会議室	9:25～9:45	受付	
		9:45～10:00	オリエンテーション	
		10:00～15:45 (昼食休憩含む)	【講義・演習】第2章 自立支援のためのケアマネジメントの基本	
第2回	集合 【A日程・B日程】 12月22日(金) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	A日程	9:00～9:15	受付
			9:15～9:20	オリエンテーション
			9:20～13:05	【講義・演習】第3章 相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎
		B日程	13:30～13:45	受付
			13:45～13:50	オリエンテーション
			13:50～17:35	【講義・演習】第3章 相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎
第3回	集合 【A日程・B日程】 12月25日(月) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	A日程	9:00～9:15	受付
			9:15～9:20	オリエンテーション
			9:20～11:40	【講義・演習】第5章 利用者、多くの専門職等への説明及び合意
			11:40～12:55	【講義・演習】第7章-① 受付及び相談並びに契約
		B日程	13:20～13:35	受付
			13:35～13:40	オリエンテーション
			13:40～16:00	【講義・演習】第5章 利用者、多くの専門職等への説明及び合意
			16:00～17:15	【講義・演習】第7章-① 受付及び相談並びに契約
第4回	集合 【A日程】 1月10日(水) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール 【B日程】 1月11日(木) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	9:00～9:15	受付	
		9:15～9:20	オリエンテーション	
		9:20～16:30 (昼食休憩含む)	【講義・演習】第7章-② アセスメント及びニーズの把握	

第5回	集合	【A日程】 1月13日(土) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	9:00～9:15	受付	
		【B日程】 1月15日(月) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	9:15～9:20	オリエンテーション	
第6回	集合	【A日程】 1月17日(水) あわぎんホール 4階 大会議室	9:00～9:15	受付	
		【B日程】 1月18日(木) あわぎんホール 4階 大会議室	9:15～9:20	オリエンテーション	
第7回	集合	【A日程】 1月23日(火) 徳島県立総合福祉センター 5階ホール	9:00～9:15	受付	
		【B日程】 1月24日(水) あわぎんホール 4階 大会議室	9:15～9:20	オリエンテーション	
第8回	Z o o m	【A日程・B日程】 1月26日(金)	A 日程	9:00～9:15 9:15～9:20 9:20～11:50	受付(入室時間) オリエンテーション 【講義・演習】第8章 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)
			B 日程	12:30～12:45 12:45～12:50 12:50～14:20	受付(入室時間) オリエンテーション 【講義・演習】第8章 介護支援専門員に求められるマネジメント(チームマネジメント)
第9回	Z o o m	【A日程・B日程】 2月28日(水)	A 日程	9:00～9:15 9:15～9:20 9:20～12:30	受付(入室時間) オリエンテーション 【講義・演習】第15章-① 基礎理解
			B 日程	12:55～13:10 13:10～13:15 13:15～16:25	受付(入室時間) オリエンテーション 【講義・演習】第15章-① 基礎理解
第10回	Z o o m	【A日程・B日程】 3月5日(火)	A 日程	9:00～9:15 9:15～9:20 9:20～12:30	受付(入室時間) オリエンテーション 【演習】第14章 実習振り返り
			B 日程	13:10～13:25 13:25～13:30 13:30～16:40	受付(入室時間) オリエンテーション 【演習】第14章 実習振り返り
第11回	Z o o m	【A日程】 3月8日(金)	12:40～12:55	受付(入室時間)	
		【B日程】 3月9日(土)	12:55～13:00	オリエンテーション	
第12回	Z o o m	【A日程】 3月11日(月)	13:00～16:45	【講義・演習】第15章-② 脳血管疾患に関する事例	
		【B日程】 3月12日(火)	12:40～12:55 12:55～13:00	受付(入室時間) オリエンテーション	
			13:00～17:00	【講義・演習】第15章-③ 認知症に関する事例	

第13回	Z o o m	【A日程】 3月13日(水)	9:00～9:15	受付(入室時間)
			9:15～9:20	オリエンテーション
		【B日程】 3月16日(土)	9:20～15:00 (昼食休憩含む)	【講義・演習】第15章-④ 筋骨格系疾患と廃用症候群に関する事例
第14回	Z o o m	【A日程】 3月18日(月)	12:40～12:55	受付(入室時間)
			12:55～13:00	オリエンテーション
		【B日程】 3月19日(火)	13:00～17:15	【講義・演習】第15章-⑤ 内臓の機能不全に関する事例
第15回	Z o o m	【A日程】 3月26日(火)	9:00～9:15	受付(入室時間)
			9:15～9:20	オリエンテーション
		【B日程】 3月27日(水)	9:20～15:30 (昼食休憩含む)	【講義・演習】第15章-⑥ 看取りに関する事例
第16回	集 合	【A日程】 3月30日(土)	9:10～9:25	受付
		あわぎんホール 4階 大会議室	9:25～9:30	オリエンテーション
		【B日程】 3月31日(日)	9:30～15:30 (昼食休憩含む)	【演習】第16章 アセスメント、居宅サービス計画等作成の総合演習
		あわぎんホール 4階 大会議室	15:40～17:25	【演習】第17章 研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り

# 令和5年度 介護支援専門員更新研修（実務未経験者対象）の受講開始までの流れ

## 【申込期限】 11月13日（月）午後5時必着

※**郵送または持参**にてご提出ください。



## 【受講決定通知発送】 11月下旬

※12月1日（金）までに届かない場合は、事務局までご連絡をお願いいたします。  
（TEL：088-654-8383）

## 【事務局よりメール送信】 12月1日（金）午後5時までに Zoom接続テスト用のURLおよびID、パスワード

※「[caremanager3@tokushakyo.jp](mailto:caremanager3@tokushakyo.jp)」のアドレスが受信できるように受信設定をご確認ください。

※翌日の12月2日（土）になっても届かない場合は、翌週の12月4日（月）に事務局までご連絡をお願いいたします。（TEL：088-654-8383）



## 【Zoom接続テスト（希望者のみ）】

(1) 12月5日（火） ①10:00～11:00 ②15:00～16:00  
(2) 12月6日（水） ①10:00～11:00 ②15:00～16:00

※両日とも、①10時～／②15時～の2回実施いたします。

事前予約は不要です。参加希望の開始時間になりましたら、12月1日（金）にメールにてお送りするZoom接続テスト用のURLより接続してください。



## 【テキスト、手引き到着予定（希望者のみ）】 12月上旬

※お支払い方法については、受講決定通知にてご連絡いたします。



## 【事務局よりメール送信】 12月7日（木）午後5時までに オンライン研修システム受講用のID等

※「[caremanager3@tokushakyo.jp](mailto:caremanager3@tokushakyo.jp)」のアドレスより送信いたします。

※翌日の12月8日（金）になっても届かない場合は、事務局までご連絡をお願いいたします。（TEL：088-654-8383）



## 受講者登録完了後、随時オンライン研修システムにて講義動画視聴開始

※講義科目の動画視聴スケジュールは、別紙【日程表】をご確認ください。

令和5年度 徳島県介護支援専門員更新研修（実務未経験者対象）【オンライン等】受講申込書①

提出期限：令和5年11月13日（月）【※必着】FAX不可 提出日 令和5年 月 日

介護支援専門員証	登録番号		有効期間満了日		<input type="checkbox"/> 主任ケアマネ <small>資格を取得している場合はチェック</small>
			R 年 月 日		
(フリガナ) 氏 名	生年月日				年 齢
	S・H 年 月 日				歳
介護支援専門員受験時の資格 (該当する番号に○印を付けてください)	1 医師 2 歯科医師 3 薬剤師 4 保健師 5 助産師 6 看護師 7 准看護師 8 理学療法士 9 作業療法士 10 社会福祉士 11 介護福祉士 12 精神保健福祉士 13 言語聴覚士 14 歯科衛生士 15 柔道整復師 16 栄養士 (管理栄養士含む) 17 その他相談職 18 その他 ( )				
次年度(R6.4~)介護支援専門員として勤務する予定 (いずれかに○印)	1 現在、介護支援専門員として勤務していないが、次年度以降勤務する予定がある (職場等具体的には決まっていない方も含む) 2 現在、介護支援専門員として勤務しており、次年度以降も勤務する予定がある (職場等具体的には決まっていない方も含む) 3 次年度の予定はない または 分からない				
現住所	(〒 - )				
	携帯電話 - -			電話 - -	
現勤務先 ※就労していない場合は 記入不要です	法人名				
	事業所名				
	所在地	(〒 - )			
	電話	- -	FAX	- -	
事業所種別 (該当する番号に○印)	1 居宅介護支援事業所 2 地域包括支援センター 3 在宅介護支援センター 4 小規模多機能型居宅介護支援事業所 5 通所介護 6 訪問介護 7 訪問看護 8 介護老人福祉施設 9 介護老人保健施設 10 介護療養型医療施設 11 特定施設入居者生活介護事業所 12 認知症対応型共同生活介護事業所 13 その他 ( )				
受講料等	テキスト購入	1 要 2 不要	合計金額	<input type="checkbox"/> 受講料： 27,000円 <input type="checkbox"/> テキスト代： 10,780円 (テキスト送料込) <input type="checkbox"/> 資料郵送代： 1,000円	
	資料の郵送	1 要 2 不要			
	資料(テキスト含) 郵送先	1 自宅 2 事業所 3 その他 (〒 - )			
連絡先の希望	1 自宅連絡先		2 携帯電話		3 事業所連絡先
メールアドレス	※迷惑メールフォルダに振り分けられて届かない場合がある為なるべく携帯メール以外のメールアドレスをご使用ください。 ※メールアドレスは個人専用のものを用意してください。				
	フリガナ				
	@				



## 令和5年度介護支援専門員更新研修（実務未経験者対象）【オンライン等】受講申込書②

介護支援専門員証番号

受講者氏名

下記希望欄に希望する日程AまたはBに○を付してください。日程の変更は原則できません。

AまたはBに○

	希望	A日程	B日程
第1回	A・B	12月18日(月)	12月19日(火)
第8回	A・B	1月26日(金) 午前	1月26日(金) 午後
第9回	A・B	2月28日(水) 午前	2月28日(水) 午後
第11回	A・B	3月8日(金)	3月9日(土)
第12回	A・B	3月11日(月)	3月12日(火)
第13回	A・B	3月13日(水)	3月16日(土)
第14回	A・B	3月18日(月)	3月19日(火)
第15回	A・B	3月26日(火)	3月27日(水)
第16回	A・B	3月30日(土)	3月31日(日)

※第2回～7回、第10回は実務研修受講者のみ対象のため記載を省略しています。